



Fundación del Colegio de Ventura Plan de operación COVID-19 del Mercado al aire libre

Declaración de introducción

El Mercado de fin de semana de la Fundación del Colegio de Ventura es un evento comunitario establecido que atrae a vendedores y patrocinadores de todo el estado y antes de tiempos de COVID atrajo a aproximadamente 2,000 compradores y 300-400 vendedores cada fin de semana.

Suspendido el 13 de marzo debido a COVID-19, [el Mercado de fin de semana](#) generó \$ 1.5 millones anuales de rentas de espacios para apoyar a la Fundación, ayudando a cubrir los costos de personal, operaciones y una parte de los programas básicos de la Fundación VC, incluidas las becas, la Promesa del Colegio y préstamos de libros de texto. [La Fundación del Colegio de Ventura \(VCF\)](#) apoya anualmente a más de 4,500 estudiantes de Ventura College.

QUÉ: Swap meet con vendedores de productos y camiones de comida (solo ofrece artículos esenciales actualmente, expandiéndose solo según lo permitan las directivas de Salud Pública de Ventura)

DÓNDE: En el estacionamiento esquina de las carreteras Telegraph y Day Road del Colegio de Ventura

CUANDO: Horas y días de operación (actualmente), sábado / domingo 8 am -2 pm

Con el siguiente plan, El Mercado se volverá a abrir para apoyar el trabajo de la Fundación mientras se siguen TODAS las directivas del Departamento de Salud Pública del Condado de Ventura.

Información de seguridad del vendedor

El Mercado permanecerá abierto y se expandirá si todo sale según lo planeado, los clientes y los vendedores siguen los protocolos de seguridad, y el personal y los vendedores hacen cumplir efectivamente los protocolos de seguridad con los clientes.

1. Horario de oficina para reservas de espacio: viernes de 9 a.m. - 4 p.m. Sábado /domingo de 7 a.m. A 1:30 p.m.
2. Recomendamos a los vendedores de reservar sus espacios por teléfono principalmente.
3. El distanciamiento físico se aplicará a las transacciones manejadas en persona en la ventana de la oficina.
4. Todos los vendedores deben establecer una distancia de seis pies entre sí.

5. Los carteles de seguridad se publican en la oficina del Mercado, y en todo el Mercado y en cada puesto.
6. Los vendedores o el personal de cualquier vendedor deben quedarse en casa si se sienten enfermos o tienen una temperatura superior a 99 grados.
7. Todos los vendedores deben tomar sus temperaturas y las de su personal antes de comenzar a trabajar todos los días.
8. Señalización publicada para aconsejar a los clientes a usar máscaras mientras están en el Mercado.
9. Los vendedores deben usar guantes y máscaras mientras venden en el Mercado
10. Los vendedores deberán proporcionar sus propias bolsas reutilizables / respetuosas con el medio ambiente.
11. Se recomienda encarecidamente a los vendedores que utilicen escudos de plexiglás entre la mercancía y el área de pago en cada puesto.
12. Los vendedores desinfectarán las superficies de trabajo, las máquinas de pago y todos los demás equipos que se manejen en cada puesto cada hora cuando vendan.
13. Los vendedores tendrán desinfectante de manos para uso del cliente mientras venden en el Mercado.
14. Se colocará cinta de precaución frente a cada puesto de vendedores a una distancia de 6 pies para separar a los clientes que esperan de manera segura del personal del vendedor.
15. Ningún cliente manejará la mercancía en el espacio del vendedor; los clientes deben mantener una distancia de 6 pies del personal de la mercadería y del vendedor a menos que paguen y acepten artículos pagados que les entregue el personal del vendedor.
16. Se recomienda a los vendedores que minimicen el contacto mano a mano con los clientes mediante la designación de un área para que el cliente reciva su mercancía inmediatamente frente a su puesto.
17. Los proveedores deberán gestionar un máximo de 3-4 clientes en sus puestos a la vez.
18. Se recomienda a todos que eviten tocarse la cara con las manos directamente.
19. Nuevo mapa desarrollado con ubicaciones de puntos de vendedores, entradas designadas, ubicaciones de señalización direccional, baños identificados, ubicaciones de limpieza de manos, ubicación de oficinas, etc. Este mapa se publicará fuera de la oficina de MP. (Ver Diseño MP adjunto).
20. Todos los camiones de comida podrán vender comida para llevar o solo a través de pedidos de entrega.
21. Los vendedores podrán vender bienes esenciales o cualquier otro artículo autorizado por el Departamento de Salud Pública del Condado de Ventura. El

Mercado ampliará la lista de bienes y operaciones según lo permita el departamento de salud pública del condado.

22. Hasta nuevo aviso, cualquier vendedor que venda cualquier cosa que no sea bienes esenciales o cualquier otro artículo NO autorizado por el Departamento de Salud Pública del Condado de Ventura será descalificado y no podrá continuar vendiendo en el Mercado.
23. Hasta nuevo aviso, los vendedores SOLO pueden vender a clientes entre las 8 am y las 2 pm. No se permiten clientes en el Mercado antes de las 8 a.m. o después de las 2 p.m. Los vendedores en el Mercado que vendan antes o después de este tiempo serán descalificados y no podrán continuar vendiendo en el Mercado.

Información de seguridad del cliente

El Mercado permanecerá abierto y se expandirá si todo sale según lo planeado, los clientes y los vendedores siguen los protocolos de seguridad, y el personal y los vendedores hacen cumplir efectivamente los protocolos de seguridad con los clientes.

1. Hasta nuevo aviso, los vendedores SOLO pueden vender a clientes entre las 8 am y las 2 pm. No se permiten clientes en el Mercado antes de las 8 a.m. o después de las 2 p.m. Los vendedores en el Mercado que vendan antes o después de este tiempo serán descalificados y no podrán continuar vendiendo en el Mercado.
2. Las entradas y salidas designadas se aplicarán estrictamente. El personal será publicado en estos lugares durante todo el día.
3. Rodeando el perímetro, los conos y la cinta de precaución con señales direccionales en los conos alentarán el flujo seguro del viaje del cliente a través de las entradas designadas hacia el Mercado.
4. Se colocarán dos dispensadores de desinfectante portátiles / de pie en cada entrada que el cliente deberá usar para tener acceso previo. Además, hay lavamanos disponibles cerca de la oficina de Mercado.
5. Se recomienda a todos que eviten tocarse la cara con las manos directamente.
6. Los baños se limpiarán y desinfectarán cada hora. Un asistente de baño estará presente durante todo el día. Se usarán letreros habituales de "no ingresar" durante la limpieza. El distanciamiento físico será requerido y monitoreado durante todo el día.
7. La señalización de distanciamiento físico se publicará en todo el Mercado.
8. Se recomienda a los clientes que usen máscaras mientras estén en el Mercado.
9. Los vendedores deberán usar guantes y máscaras mientras venden en el Mercado.
10. Se colocará una cinta de precaución frente a la cabina de cada vendedor a una distancia de 6 pies para separar a los clientes que esperan con seguridad del personal del proveedor.
11. Los vendedores deberán gestionar un número máximo de clientes en sus puestos (3-4 a la vez).

12. Los vendedores deberán proporcionar bolsas reutilizables / respetuosas con el medio ambiente a los clientes.
13. Se recomienda a los vendedores que utilicen escudos de plexiglás entre la mercancía y el área de pago en cada stand.
14. 13. Todos los camiones de comida podrán vender comida para llevar o solo a través de pedidos de entrega.
15. Nuevo mapa desarrollado con ubicaciones de puntos de vendedores, entradas designadas, ubicaciones de señalización direccional, baños identificados, ubicaciones de limpieza de manos, ubicación de oficinas, etc. Este mapa se publicará fuera de la oficina del Mercado. (Ver Diseño MP adjunto).

Información de seguridad del empleado

El Mercado permanecerá abierto y se expandirá si todo sale según lo planeado, los clientes y los vendedores siguen los protocolos de seguridad, y el personal y los vendedores hacen cumplir efectivamente los protocolos de seguridad con los clientes.

1. Todo el personal y los vendedores deben usar una máscara y guantes mientras están en MP.
2. Se recomienda a todos que eviten tocarse la cara con las manos directamente.
3. El personal del Mercado debe quedarse en casa si se siente enfermo o tiene una temperatura superior a 99 grados.
4. El Mercado tomará todas las temperaturas del personal antes de comenzar a trabajar todos los días.
5. Señalización publicada para animar a los clientes a usar máscaras mientras están en el Mercado.
6. Se requerirá distanciamiento físico de los clientes, vendedores y personal de oficina y exterior.
7. Tres miembros del personal de la oficina, incluida la Supervisora del Mercado, Esmerelda Juárez, trabajarán en la oficina del Mercado a 6 pies de distancia.
8. A todo el personal del Mercado (10-12 empleados) se le asignarán tareas (al aire libre) para ayudar a mantener el distanciamiento físico y otros protocolos de seguridad.
9. Se colocarán carteles de seguridad en cada puesto , oficina y garaje.
10. Señalización de distanciamiento físico se publicará en todo el Mercado.
11. La señalización se publicará para alentar a los clientes a usar máscaras mientras estén en el MP.
12. Los proveedores deberán gestionar un número máximo de clientes en sus puestos (3-4 a la vez).
13. La cinta de precaución se colocará frente a cada puesto de vendedores a una distancia de 6 pies.

14. Los vendedores deberán proporcionar sus propias bolsas reutilizables / respetuosas con el medio ambiente.
15. Se recomienda a los vendedores que utilicen escudos de plexiglás entre la mercancía y el área de pago en cada puesto.
16. Todos los camiones de comida podrán vender comida para llevar o solo a través de pedidos de entrega.

Información Adicional:

Reservaciones de Espacios y estacionamiento: Abriremos con tarifas de espacios al mismo nivel que los niveles anteriores a la crisis para comenzar. Supervisaremos el equilibrio entre las reservas de vendedores y los costos de espacios para maximizar los ingresos y los alquileres de proveedores. Nos pondremos en contacto con los proveedores por correo electrónico y mensaje de texto para informarles cuáles son bienvenidos en este momento. No comenzaremos con tarifas de estacionamiento de clientes pagadas al comienzo y las agregaremos más adelante dependiendo de la asistencia de los clientes.

Camiones de comida y comida recogida en automóvil: en este momento, volveremos a abrir sin la opción de Drive-Thru hasta que la nueva operación funcione sin problemas, ya que puede ser peligroso permitir que los clientes entren y salgan a recoger alimentos en carr , especialmente cuando el personal del Mercado trabaja para estabilizar y mantener el nuevo plan de operación COVID-19. Esperamos agregar opciones de autoservicio para vendedores de camiones de comida tan pronto como podamos administrarlo de manera segura.

Respuestas a preguntas y asistencia adicional, consulte al personal del Mercado; de lo contrario, comuníquese con:

***Supervisora del mercado
y oficial de seguridad:***

Esmeralda Juárez, 805-289-6062, ejarez@vcccd.edu

Directora Ejecutiva de VCF:

Anne Paul King, 805-289-6503, aking@vcccd.edu

Policía del Colegio de Ventura:

805-289-6486

Apéndice:

- *Apéndice A: Diseño del mercado VCF*
- *Apéndice B: Acuerdo de proveedor suplementario - Protocolo de seguridad COVID-19*
- *Apéndice C: Memorando de seguridad del personal de VCF Marketplace COVID-19*
- *Apéndice D: Final del póster de seguridad de puestos de vendedores*
- *Apéndice E: Señalización COVID-19 de VCF Marketplace*